

# 池田市民文化会館 施設使用申込書 兼 同意書

予約番号	
------	--

年 月 日

催物名		ご使用日	①	年	月	日( )
			②	年	月	日( )

使用団体	フリガナ					
	ご名称	様				
ご住所	〒				電話	( )
代表者 主催者	フリガナ			フリガナ		
	ご氏名	様		行事責任者 (担当者) ご氏名	様	
	生年月日	S・H	年	月	日	電話 ( )

使用施設	大ホール	小ホール	コンベンションルーム	イベントスペース
	中会議室	小会議室①	小会議室②	和会議室
	スタジオB	スタジオC	スタジオD	スタジオE
	レコーディング スタジオ			録音室

### 貸出時間

①施設名	使用日		本番時間	:	~	:
			準備・リハーサルのみ	控室・その他		
②施設名	使用日		本番時間	:	~	:
			準備・リハーサルのみ	控室・その他		

入場料	無し ・ 有り	円
-----	---------	---

入場者数(予定)	人
----------	---

使用目的 (具体的に)		入場対象	
備考	当館の情報誌に公開掲載		
申込者 ご氏名	様	電話 ( )	可 ・ 不可

\*この使用が、暴力団及び暴力団員の利益になるものでないことを確認するため、池田市民文化会館指定管理者が必要に応じて、池田市暴力団の排除に関する条例第11条の規定に基づき、池田市長を通じてこの申請内容を池田警察署長に提供することに同意します。